**ŽÁDOST O DOTACI MĚSTA VYSOKÉHO MÝTA V ROCE 2025**

**individuální**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu žadatele** |  |

**I./B/1 Údaje o žadateli / fyzická osoba**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení žadatele:**  | telefon: |
| **Datum narození:** | e-mail: |
| **Adresa:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Peněžní ústav, adresa:** | **Číslo účtu:** |
| **Kontaktní adresa, pokud se liší od adresy žadatele:** |

**I./B/2 Údaje o žadateli / fyzická osoba podnikající**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení žadatele:**  | telefon: |
| **Datum narození:** | e-mail: |
| **Adresa:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zaregistrován v živnostenském rejstříku vedeném ………………………………………………………………………………… | dne: |
| pod č.: |
|  **IČO:** | **Web:** |
| **Plátce daně DPH: ANO NE** |  |
| **Peněžní ústav, adresa:** | **Číslo účtu:** |
| **Kontaktní adresa, pokud se liší od adresy žadatele:** |

**I./B/3 Údaje o žadateli / právnická osoba**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název:** | telefon: |
| **Adresa sídla žadatele:** | e-mail: |
| **Jméno a funkce osoby oprávněné jednat za žadatele:** | telefon:e-mail: |
| **Právní forma (spolek, nadace apod.)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **IČO:** | **Web:** |
| **Peněžní ústav, adresa:** | **Číslo účtu:** |
| **Kontaktní adresa, pokud se liší od adresy žadatele:** |
| Osoba zastupující PO: *(nevyplňovat v případě, že se jedná o osobu oprávněnou jednat za žadatele)* |
| Osoby s podílem v této PO: |
| PO, v nichž má přímý podíl: |

**II. Stručný popis projektu**

|  |
| --- |
| **Popis projektu** (obsah a cíl projektu, zdůvodnění a předpokládaný přínos) – dále možné rozvést v příloze |
| **Typ projektu** (jednorázový, dlouhodobý, …) |
| **Předpokládaný počet účastníků:** |
| **Místo konání:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Termín zahájení projektu:**  | **Termín ukončení projektu:** |

**III. Rozpočet projektu**

|  |
| --- |
| **Položkový rozpis výdajů v Kč** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Celkem výdaje** |  |
| **Položkový rozpis příjmů v Kč** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Celkem příjmy** |  |
| **Bilance (příjmy mínus výdaje)** |  |
| **Výše požadované dotace** |  |

|  |
| --- |
| **Přehled všech poskytnutých dotací města Vysokého Mýta v předchozím roce** |
| **Název projektu** | **Výše dotace v Kč** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV. Seznam příloh**

|  |  |
| --- | --- |
| Příloha č. 1 |  |
| Příloha č. 2 |  |
| Příloha č. 3 |  |

***Všechny přílohy musí být řádně očíslovány.***

**Souhlas žadatele:**

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Čestné prohlášení žadatele k finančním závazkům:**

Čestně prohlašuji, že mám/máme vypořádány veškeré finanční závazky s městem Vysokým Mýtem.

**Čestné prohlášení žadatele o pravdivosti údajů:**

Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že údaje uvedené v této žádosti včetně údajů ve všech přílohách jsou úplné a pravdivé.

V ……………… dne …………… ……………………………………………………….

 Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za žadatele

**Smlouva o poskytnutí individuální dotace**

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 159 - 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: …../…../…..

**Poskytovatel: Město Vysoké Mýto**

se sídlem: B. Smetany 92, 566 01 Vysoké Mýto

telefon: 465466111

IČ: 00279773

DIČ: CZ00279773

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 1327611/0100

zastoupený: ………………………….,starostou

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

**Příjemce:** ………………………………………………….

adresa: ………………………………………………….

právní forma ………………………………………………….

telefon: ………………………………………………….

IČ: ………………………………………………….

DIČ: ………………………………………………….

bankovní spojení: ………………………………………………….

číslo účtu: …………………………………………………..

zastoupený: ………………………………………………….

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto veřejnoprávní smlouvu.

**Článek I.**

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je účelové poskytnutí **neinvestiční / investiční dotace** z rozpočtových prostředků města Vysokého Mýta **na projekt / akci**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

dle žádosti o dotaci čj. MUVM/…/….

**Článek II.**

**Výše poskytované podpory**

Dotace na realizaci projektu / akce specifikované v čl. I smlouvy se poskytuje ve výši **……………..Kč (slovy ………………………………..),** aposkytovatel ji uhradí na účet příjemce **do 15 pracovních dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami** (smlouvy do 50 000 Kč) **nebo po uveřejnění smlouvy v registru smluv** (smlouvy nad 50 000 Kč).

***(V případě, že prostředky jsou poskytovány v režimu podpory de minimis bude Článek II. doplněn o znění:*** Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory de minimis, ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.)

**Článek III.**

**Povinnosti příjemce**

1. Příjemce se zavazuje:
2. dodržet účel a rozpočet projektu dle předložené žádosti a použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., a to nejpozději **do …………………………. (termín realizace projektu)**

Veškeré výdaje projektu musí být realizovány v roce **2025**.

1. při financování výdajů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
2. vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
3. jakékoliv změny v realizaci projektu, případně i v čerpání dotace, provést jen na základě písemné žádosti,
4. nepřevést majetek, který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace,
5. neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu,
6. vhodným a viditelným způsobem prezentovat město Vysoké Mýto jako spolufinancovatele,
7. dle charakteru projektu zaslat poskytovateli dotace před konáním akce pozvánku, případně další informace, a bezprostředně po její realizaci zaslat zprávu včetně fotodokumentace, která bude vložena na [www.vysoke-myto.cz](http://www.vysoke-myto.cz),
8. oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce včetně přeměny nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
9. předat poskytovateli dokumentaci formou předložení hodnotící zprávy, obsahující popis využití dotace,
10. předložit poskytovateli **vyúčtování** realizovaného projektu
* **do 60 dnů po jeho realizaci (jednorázová akce) tj. do ……………………..….,**
* **nejpozději do 31. 01. následujícího kalendářního roku (dlouhodobý projekt, celoroční činnost, akce konaná v prosinci) tj. do ………………………,**

formou celkové rekapitulace příjmů a výdajů podporovaného projektu,přílohou finančního vypořádání dotace budou také kopie výdajových účetních dokladů vztahující se k projektu. Účetní výdajové doklady musí být označené názvem programu a číslem smlouvy.

1. příjemce dotace je dále povinen umožnit poskytovateli dotace nahlížet do originálů všech účetních dokladů týkajících se podporované akce, projektu (tzn. včetně příjmů a výdajů nefinancovaných z dotace),
2. příjemce dotace, který v průběhu čerpání dotace zjistí, že nemůže dotaci na schválený projekt v plném rozsahu využít, informuje o této skutečnosti poskytovatele a bez zbytečného odkladu vrátí nevyčerpanou část dotace na účet města Vysokého Mýta (viz. str. 1), nejpozději však **do 31. 12. daného kalendářního roku.**  Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy.
3. za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu,
4. v případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory. ***(použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)***
5. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

**Článek IV.**

**KONTROLA, SANKCE**

1. V případě zániku příjemce s likvidací:
2. je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
3. poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
4. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu obce veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem obce jsou osoby určené pověřením.
5. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem obce na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
6. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena. Poruší-li příjemce zvlášť hrubým způsobem povinnosti vyplývající mu z této smlouvy, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Za zvlášť hrubé porušení se považuje porušení povinnosti uvedené v čl. III. písm. a), c), f), k) a n).
7. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a město Vysoké Mýto je oprávněno řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
8. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
9. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
10. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
11. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

**Článek V.**

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami (smlouvy do 50 000 Kč) nebo po uveřejnění smlouvy v registru smluv (smlouvy nad 50 000 Kč).
4. Smluvní strany se dohodly, že město Vysoké Mýto bezodkladně po uzavření této smlouvy zajistí její uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Smluvní strana …… souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 249/2017 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) městem Vysokým Mýtem, B. Smetany 92, 566 01 Vysoké Mýto, IČ: 00279773. Souhlas uděluje smluvní strana na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

Osobní údaje fyzických osob nejednajících v rámci podnikatelské činnosti, tj. zejm. datum narození, rodné číslo a trvalý pobyt nebudou ve zveřejněné smlouvě v registru smluv uvedeny.

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
2. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. V případě, že smlouva je uzavírána elektronicky (tj. v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb. a zákonem č. 300/2008 Sb., oba ve znění pozdějších předpisů), každá strana obdrží tuto smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran.
3. Právní jednání bylo projednáno na zasedání Rady / Zastupitelstvaměsta Vysokého Mýta dne ……….. a schváleno usnesením č. …./...

Ve Vysokém Mýtě dne ………….…….. Ve Vysokém Mýtě dne ………….…….

……………………………………… ……………………………………..

 , starosta

Město Vysoké Mýto příjemce

**Finanční vypořádání**

**individuální dotace poskytnuté městem Vysokým Mýtem v roce………………..**

**k veřejnoprávní smlouvě č.** ………….

**Příjemce:**…………………….......................................................................................................

**Plátce DPH: ANO/NE\***

**Název projektu:**…......................................................................................................................

**Výše poskytnuté dotace: ……….…………… Kč**

**Celkové výdaje na projekt: ……….…………… Kč**

**Celkové příjmy z projektu: ………….………… Kč**

**Rozdíl mezi výdaji a příjmy: ………….………… Kč**

**Podíl poskytnuté dotace na celkových výdajích: ………%**

**Finanční prostředky: byly – nebyly\* vyčerpány v plné výši.**

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši ……. …Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele dne ……………

**Zhodnocení dosažených výsledků**:

*např.*

*Počet uskutečněných akcí v rámci projektu: …………………..*

*Počet diváků: .......................... z toho platících:..........................*

*Počet účinkujících: ..........................*

**Povinné přílohy** **finančního vypořádání dotace:**

* seznam všech účetních výdajových dokladů projektu (viz tabulka),
* kopie dokladů, které byly hrazeny z poskytnuté dotace,
* seznam všech příjmových dokladů projektu (viz tabulka),
* propagační materiály akce, fotodokumentace, či jiné materiály dokládající realizaci projektu,
* slovní zhodnocení podpořeného projektu, včetně způsobu vypořádání hospodářského výsledku.

Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba): ……………………………………………………………………………………………………

Prohlašujeme, že veškeré závazky hrazené z dotace byly zaplaceny v daném roce …….

V ……………………………. dne………………………… ………………………………………..

 jméno a čitelný podpis

 oprávněného zástupce příjemce

\*nehodící se škrtněte

**Seznam všech účetních výdajových dokladů**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poř. Číslo** | **Obsah účetního dokladu** | **Číslo účetního dokladu** | **Částka Kč** | **Datum úhrady** | **Hrazeno z \*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |

\* *dotace města VM, jiné dotace či grantu, sponzorského daru, vlastních prostředků …doplňte*

**Seznam všech účetních příjmových dokladů**

*uveďte všechny získané granty a dotace, účastnické poplatky, příjmy ze vstupného, příjmy od sponzorů a dárců aj.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Poř. číslo** | **Obsah účetního dokladu** | **Číslo účetního dokladu** | **Částka Kč** |
| 1 | Dotace města VM |  |  |
| 2 | Dotace od obcí |  |  |
| 3 | Dotace ministerstev |  |  |
| 4 | Jiné granty a dotace |  |  |
| 5 | Sponzorské dary |  |  |
| 6 | Vstupné |  |  |
|  | *Další příjmy-položkově* |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **CELKEM** |  |